



**PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2024**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Formula/Dasar Perhitungan	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	Meningkatnya pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil serta termantapannya data kependudukan	<ol style="list-style-type: none"> 1 Persentase penduduk ber-KTP per satuan penduduk 2 Persentase anak berakte kelahiran usia (0-18 tahun) 3 Ketersediaan database kependudukan skala provinsi 4 Penerapan KTP Nasional berbasis NIK 5 Cakupan pemberian Kartu Tanda Penduduk (KTP) 6 Cakupan pemberian akta kelahiran 7 Perckaman KTP Elektronik 8 Persentase anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) yang memiliki KIA 9 Kepemilikan akta kelahiran 	<p>$\frac{\text{Jumlah penduduk usia > 17 yang ber KTP}}{\text{Jumlah penduduk usia > 17 atau telah menikah}} \times 100 \%$</p> <p>$\frac{\text{Jumlah anak berakte kelahiran}}{\text{Jumlah anak}} \times 100\%$</p> <p>Ada/tidak ada</p> <p>Sudah/belum</p> <p>$\frac{\text{Jumlah KTP ber-NIK yang diterbitkan}}{\text{Jumlah penduduk wajib KTP}} \times 100 \%$</p> <p>$\frac{\text{Jumlah penduduk lahir dan memperoleh akta kelahiran di tahun bersangkutan}}{\text{Jumlah kelahiran di tahun bersangkutan}} \times 100 \%$</p> <p>$\frac{\text{Jumlah penduduk berumur 17 tahun ke atas yang memiliki KTP}}{\text{Jumlah penduduk 17 tahun ke atas}} \times 100 \%$</p> <p>$\frac{\text{Jumlah anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang sudah memiliki KIA}}{\text{Jumlah anak usia 0-17 tahun}} \times 100 \%$</p> <p>$\frac{\text{Jumlah anak usia 0-18 tahun yang sudah memiliki akta lahir}}{\text{Jumlah anak usia 0-18 tahun}} \times 100 \%$</p>	<p>Bidang Pengeloaan Informasi Administrasi Kependudukan</p> <p>Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil</p> <p>Bidang Pengeloaan Informasi Administrasi Kependudukan</p> <p>Bidang Pengeloaan Informasi Administrasi Kependudukan</p> <p>Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk</p> <p>Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil</p> <p>Bidang Pengeloaan Informasi Administrasi Kependudukan</p> <p>Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk</p> <p>Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil</p>	<p>Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</p>

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Formula/Dasar Perhitungan	Sumber Data	Penanggung Jawab
2	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan Perangkat Daerah	10 Nilai AKIP 11 Nilai Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) 12 Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<p>Nilai AKIP berdasarkan hasil evaluasi dari Inspektorat</p> <p>Nilai IRB berdasarkan hasil evaluasi dari Inspektorat</p> <p>Nilai IKM berdasarkan hasil survei kepuasan masyarakat yang dilakukan oleh perangkat daerah</p>	<p>Sekretariat</p> <p>Sekretariat</p> <p>Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk</p>	

Ditetapkan di : Payakumbuh

Pada Tanggal : Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



ERINALDI SH.MM


NIP. 19770508 200701 1 008

**INDIKATOR KINERJA UTAMA KASUBBAG KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN 2021-2026**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Formula/Dasar Perhitungan	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	Meningkatnya pengelolaan pengadministrasian kepegawain dan tata kelola rumah tangga dan aset	<ol style="list-style-type: none"> 1 Terlaksananya administrasi surat menyurat, serta administrasi perkantoran lainnya. 2 Kenaikan Gaji Berkala (KGB) 3 Honor Tenaga Kontrak 4 Kenaikan Pangkat 5 Daftar urut absen Kepegangkatan dan Bezzeling 	<p>Jumlah dokumen surat masuk dan keluar serta jumlah dokumen administrasi perkantoran</p> <p>Jumlah pegawai yang mengajukan Kenaikan Gaji Berkala (KGB)</p> <p>Jumlah Pegawai Tenaga Kontrak</p> <p>Jumlah Pegawai yang mengajukan Kenaikan Pangkat</p> <p>Jumlah Dokumen daftar urut Kepegangkatan dan Bezzeling</p>	<p>Sekretariat, Bidang Pendaftaran Penduduk, Bidang Pencatatan Sipil, Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan</p> <p>Data ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</p> <p>Data Pegawai Tenaga Kontrak Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</p> <p>Data ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</p> <p>Sekretariat, Bidang Pendaftaran Penduduk, Bidang Pencatatan Sipil, Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan</p>	Kasubag Umum dan Kepegawaian

Ditetapkan di : Payakumbuh
Pada Tanggal : Januari 2024

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL


HASANATUL HAYATI, S.Pi
NIP. 19710616 200501 2 002

**INDIKATOR KINERJA UTAMA KASUBBAG KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN 2021 - 2026**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Formula/Dasar Perhitungan	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	Terlaksanainya penyiajan koordinasi dan pelaksanaan pengelolaan keuangan, penatausahaan akuntansi, verifikasi dan pembukuan	1 Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran dan Prognosis, Laporan Akhir Tahun dan Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi SPJ Keuangan Perangkat Daerah serta jumlah pejabat ASN dan jumlah	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran dan Prognosis, Laporan Akhir Tahun dan Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi SPJ Keuangan Perangkat Daerah serta jumlah pejabat ASN dan jumlah pejabat yang disediakan gaji dan tujuannya.	SPJ, SPJ Fungsional, SPM dan laporan aset pertanggung jawaban pengurus barang untuk membuat laporan Keuangan	Kasubag Keuangan

Ditetapkan di : Payakumbuh
Pada Tanggal : Januari 2024

KASUBBAG KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL


FEBRINI MULYA, SE
NIP. 19710210 200604 2 007

**INDIKATOR KINERJA UTAMA KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL,
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN 2021 - 2026**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Formula/Dasar Perhitungan	Sumber Data	Peanggunng Jawab
1	Meningkatnya Cakupan Kepemilikan Akte Kematian yang diterbitkan	1 Jumlah Cakupan Kepemilikan Akte Kematian dan peristiwa kematian yang dilaporkan	Jumlah Cakupan Kepemilikan Akte Kematian dan peristiwa kematian yang dilaporkan	Analisis Kebijakan Muda Bidang Dafduk	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
2	Meningkatnya Cakupan Kepemilikan Akte Perkawinan bagi pasangan yang menikah dan Akte Perceraian bagi pasangan yang bercerai	2 Jumlah Cakupan Kepemilikan Akte Perkawinan dan Perceraian	Jumlah Cakupan Kepemilikan Akte Perkawinan dan Perceraian	Analisis Kebijakan Muda Bidang Dafduk	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
3	Meningkatnya Cakupan Kepemilikan Akte Kelahiran yang diterbitkan	3 Jumlah Cakupan Kepemilikan Akte Kelahiran	Jumlah Cakupan Kepemilikan Akte Kelahiran yang diterbitkan	Analisis Kebijakan Muda Bidang Dafduk	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Ditetapkan di : Payakumbuh

Pada Tanggal : Januari 2024

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL


DESNI WALIA, SH

NIP. 19771226 201001 2 007

**INDIKATOR KINERJA UTAMA KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN 2021 - 2026**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Formule/Dasar Perhitungan	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	Meningkatnya pengolahan dan penyajian data kependudukan	<ol style="list-style-type: none"> 1 Data Konsolidasi Bersih (DKB) persemester 2 Buku Agregat Kependudukan 3 Pemutakhiran Data Penduduk melalui SIAK Terpusat 4 Penyajian data Agregat untuk lembaga/OPD 5 Penyajian data Agregat kependudukan per Nagari 	<p>Data Konsolidasi Bersih (DKB) persemester dikirimkan langsung oleh Dirjen Dukcapil Pusat ke Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Data Agregat Kependudukan dikirimkan langsung oleh Dirjen Dukcapil Pusat ke Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Pemutakhiran Data Penduduk dikirimkan oleh Dirjen Dukcapil Pusat ke Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Penyajian data Agregat untuk lembaga/OPD dikirimkan langsung oleh Dirjen Dukcapil Pusat ke Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Penyajian data Agregat kependudukan per Nagari dikirimkan langsung oleh Dirjen Dukcapil Pusat ke Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p>	<p>Dirjen Dukcapil Pusat</p> <p>Dirjen Dukcapil Pusat</p> <p>Dirjen Dukcapil Pusat</p> <p>Dirjen Dukcapil Pusat</p> <p>Dirjen Dukcapil Pusat</p>	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
2	Tertaskannya implementasi sistem informasi administrasi kependudukan (membran, updatng dan pemeliharaan)	<ol style="list-style-type: none"> 1 Jumlah pengawasan dan pemeliharaan sistem SIAK 2 Jumlah pengawasan dan pemeliharaan perangkat SIAK 3 Jumlah pengawasan dan pemeliharaan jaringan SIAK 	<p>Jumlah pengawasan dan pemeliharaan sistem SIAK dari Pusat</p> <p>Jumlah pengawasan dan pemeliharaan perangkat SIAK dari Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Jumlah pengawasan dan pemeliharaan jaringan SIAK dari Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p>	<p>Dirjen Dukcapil Pusat</p> <p>Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p>	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
3	Meningkatnya pengembangan sosialisasi sistem pelayanan informasi berbasis teknologi informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1 Terwujudnya Sistem Pelayanan Informasi berbasis teknologi Informasi di Nagari 2 Terwujudnya Sistem Pelayanan online berbasis teknologi Informasi berbasis teknologi Informasi di Nagari 3 Pengelolaan dan evaluasi SDM (operator pelayanan) 4 Jumlah pelayanan informasi pada media elektronik 	<p>SK Operator SIAK</p> <p>Aplikasi Smartdukcapil</p> <p>SK Operator</p> <p>Pelayanan lewat Medsos</p>	<p>Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p> <p>Disdukcapil Kab. Lima Puluh Kota</p>	

Ditetapkan di : Payakumbuh
Pada Tanggal : Januari 2024

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

BAMBANG IRAWAN, S.I.P., M. SI
NIP. 19810620 201001 1 019

**INDIKATOR KINERJA UTAMA KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATANGAN SIPIL TAHUN 2021 - 2026**

No	Sasaran /Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Formule/Dasar Perhitungan	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	Terwujudnya pengelolaan profil kependudukan yang dapat dimanfaatkan untuk merumuskan kebijakan kependudukan, perencanaan kependudukan, penentuan target sasaran program pengembangan dan kebijakan lain di Kab. Lima Puluh Kota	<ol style="list-style-type: none"> 1 Jumlah daya yang diberikan OPD/Instansi dalam penyusunan Buku Profil Perkembangan Kependudukan 2 Buku Profil Kependudukan yang diterbitkan 	6 OPD, berdasarkan Permenmendagri 65 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Profil Kependudukan	Perangkat Daerah/ OPD	
2	Terwujudnya penyelenggaraan Perjanjian Kerja Sama dan Hak Akses Pemanfaatan NIK, Data Kependudukan dan KTP-Elektronik oleh Lembaga Pengguna (Badan Hukum Indonesia dan/atau Organisasi Perangkat Daerah) di Kab. Lima Puluh Kota	1 Jumlah lembaga yang diusulkan untuk mendapatkan Hak Akses Pemanfaatan NIK, Data Kependudukan dan KTP-Elektronik	15 OPD, berdasarkan Perjanjian Kinerja Kepala Dinas dan dirjen Dukcapil Pusat	Perangkat Daerah/ OPD	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
3	Terwujudnya Inovasi pelayanan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan	1 Jumlah Inovasi pelayanan yang diciptakan dalam penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	1 persemester (2 pertahun), berdasarkan Perjanjian kinerja Kepala Dinas dan dirjen Dukcapil	Serikat, Bidang Pendaftaran Penduduk, Bidang Pencatatan Sipil, Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	

Ditetapkan di : Payakumbuh
Pada Tanggal : Januari 2024

Pt. KEPALA BIDANG KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN
INOVASI PELAYANAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATANGAN SIPIL


SILVIA SUSIANTI, SH
NIP. 19821102 201002 2 015

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan				Kendala	Tindak Lanjut	Program	Penanggung Jawab
					Tiw I	Tiw II	Tiw III	Tiw IV				
	1	2	3	4		5		6	7	8	9	
1	Terwujudnya pengelolaan profil kependudukan yang dapat dimanfaatkan untuk merumuskan kebijakan kependudukan, perencanaan kependudukan, penentuan target sasaran program pengembangan dan kebijakan di Kab. Lima Puluh Kota	Jumlah data yang diberikan OPD/Instansi dalam penyusunan Buku Profil Perkembangan Kependudukan Buku Profil Kependudukan yang diterbitkan	6 OPD 1 Buku	Menyusun Buku Profil Perkembangan Kependudukan Menerbitkan Buku Profil Kependudukan	√ √	√ √	√ √	√ √		Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	
2	Terwujudnya penyelenggaraan Perjanjian Kerja Sama dan Hak Akses Pemanfaatan NIK, Data Kependudukan dan KTP-Elektronik oleh Lembaga Pengguna (Badan Hukum Indonesia dan/atau Organisasi Perangkat Daerah) di Kab. Lima Puluh Kota	Jumlah lembaga yang diusulkan untuk mendapatkan Hak Akses Pemanfaatan NIK, Data Kependudukan dan KTP-Elektronik	15 OPD	Mewujudkan penyelenggaraan Perjanjian Kerja Sama dan Hak Akses Pemanfaatan NIK, Data Kependudukan dan KTP-Elektronik oleh Lembaga Pengguna (Badan Hukum Indonesia dan/atau Organisasi Perangkat Daerah) di Kab. Lima Puluh Kota	√	√	√	√		Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	
3	Terwujudnya Inovasi pelayanan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan	Jumlah inovasi pelayanan yang diciptakan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan	2 Dokumen	Menciptakan Inovasi dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan	√	√	√	√		Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	
4	Terwujudnya kerjasama dengan instansi terkait dalam upaya menciptakan tertib administrasi kependudukan	Jumlah kerjasama yang dihasilkan antara Disdukcapil dengan OPD/Instansi terkait dalam upaya menciptakan tertib administrasi kependudukan	2 Dokumen	Melaksanakan kerjasama antara Disdukcapil dengan OPD/Instansi terkait dalam upaya menciptakan tertib administrasi kependudukan	√	√	√	√		Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	
5	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja dan pelayanan Perangkat Daerah	Tercapainya Indeks Kepuasan Masyarakat	91,97%	Melaksanakan survey kepuasan penerima pelayan terhadap penyelenggaraan pelayanan publik administrasi kependudukan dengan menggunakan instrumen yang berbentuk quisioner dengan alternatif jawaban yang telah disediakan	√	√	√	√		Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	

Payakumbuh, Januari 2024

Pt. KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA
DAN INOVASI PELAYANAN



SILVIA SUSIANTY, SH

NIP. 19821102 201002 2 015